

제1회 배곧해솔중학교운영위원회(임시회)	위원장	학교장								
<b>본 회의 회의록</b>										
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2024년 4월 11일(목요일) 15시 00분</li> <li>○ 장소 : 배곧해솔중학교 학부모상주실</li> </ul>										
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 회순               <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 25%;">1. 개회</td> <td style="width: 25%;">2. 국민의례</td> <td style="width: 25%;">3. 감사 보고</td> <td style="width: 25%;">4. 위원 당선통지서 전달</td> </tr> <tr> <td>5. 위원장 및 부위원장 선출</td> <td>6. 위원장 개의 선언</td> <td>7. 안건심의</td> <td>8. 폐회</td> </tr> </table> </li> </ul>			1. 개회	2. 국민의례	3. 감사 보고	4. 위원 당선통지서 전달	5. 위원장 및 부위원장 선출	6. 위원장 개의 선언	7. 안건심의	8. 폐회
1. 개회	2. 국민의례	3. 감사 보고	4. 위원 당선통지서 전달							
5. 위원장 및 부위원장 선출	6. 위원장 개의 선언	7. 안건심의	8. 폐회							
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사일정(부의된 안건)               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2024학년도 학교급식 급식소위원회 구성(안)</li> <li>2. 2024학년도 2024학년도 1학기 리더십캠프 운영계획(안)</li> <li>3. 2024학년도 1학년 건강검진기관 선정 및 출장검진 심의(안)</li> <li>4. 2024학년도 1학기 교과보충 집중프로그램 운영계획 심의(안)</li> <li>5. 2024학년도 1학기 방과후학교 운영 계획 심의(안)</li> <li>6. 2024학년도 1학기 학교자율과정 운영 계획 심의(안)</li> <li>7. 2022학년도 배곧해솔중학교회계 결산(안)</li> <li>8. 2024학년도 배곧해솔중학교 예결산소위원회 구성(안)</li> <li>9. 2022학년도 발전기금 결산보고서(안)</li> <li>10. 2024회계 1차 추경예산(안)</li> <li>11. 2024학년도 3학년 1학기 1일형 체험학습 운영계획(안)</li> <li>12. 2024학년도 3학년 졸업앨범 제작 심의(안)</li> </ol> </li> </ul>										
<p>간사</p> <p>간사보고</p> <p>간사</p> <p>학교장</p> <p>첫 번째 의사일정 상정</p> <p>임시위원장</p> <p>학부모 위원</p>	<p>성원이 되었으므로 제6기 제1회 배곧해솔중학교운영위원회 임시회를 시작하겠습니다. 국기에 대한 경례 실시</p> <p>3월 학부모위원 선거에서 6분 위원이 선출되었고, 3월 교원위원 선거에서 당연직 위원인 교장선생님을 제외한 4분 위원이 선출되었습니다. 여기서 당선된 학부모 위원과 교원위원의 추천을 받아 학부모, 교원위원의 무기명투표로 3월 25일 지역위원 2분을 선출하였습니다.</p> <p>오늘 회의는 제6기 운영위원회가 구성된 후 첫 번째 회의이기 때문에 위원장님이 아직 선출되지 않아 선출될 때까지 교장선생님께서 진행을 하시고, 선출된 후부터는 위원장님께서 진행을 하겠습니까. 회의 진행순서는 교장선생님의 당선통지서 전달 및 인사말씀 후 위원님들의 자기소개를 한 다음 교장선생님께서 위원장 및 부위원장 선출을 진행하겠습니다.</p> <p>당선 통지서 전달 및 인사말씀</p> <p>의사일정 제1안 위원장 및 부위원장 선출건 상정 &lt;의사봉 3타&gt;</p> <p>경기도립 학교운영위원회 설치,운영에 관한 조례WP8조의 규정에 의거해 무기명투표로 선출하며, 위원장과 부위원장은 재적위원의 과반수(7표)를 득표하신 분이 당선됩니다. 위원장 선출 후 부위원장을 선출하도록 하겠습니다. 교원위원을 제외한 학부모위원과 지역위원들께서는 모두 학교운영위원장과 부위원장의 후보이므로, 한분씩 모두 소견발표 해주시기 바랍니다.</p> <p>자기 소개 및 후보 소견발표</p>									

및 지역위원 (학부모위원 최○○, 지역위원 이○○, 학부모위원 이○○, 학부모위원 유○○, 학부모위원 박○○, 학부모위원 김○○, 학부모위원 권○○ 순서로 진행)

임시위원장 먼저 투·개표를 하기 위해 감표위원을 선출하겠습니다. 본교 교원이신 최○○위원과 정○○위원을 감표위원으로 선출하고자 하는데 이의 있으십니까?

위원들 없습니다.

임시위원장 최○○위원과 정○○위원을 감표위원으로 결정하였음을 선포합니다. <의사봉 3타> 그러면 최○○위원과 정○○위원께서는 앞으로 나와 투·개표를 지켜봐 주시기 바랍니다. 지금 나누어 드린 투표용지에 위원장으로 선출하고자 하는 위원 성명 옆에 ○표 해주시면 됩니다. 교원위원은 위원장, 부위원장이 될 수 없으므로 투표용지의 명단에서 제외되었음을 알려드립니다. 무기명 투표 실시 간사가 개표하고 감표위원이 확인

임시위원장 최○○위원 6표, 박○○위원 2표, 이○○위원 1표, 김○○위원 1표, 권○○위원 1표를 득표했습니다. 과반수의 득표하지 못하여 재투표를 실시하겠습니다. 무기명 재투표 실시 간사가 개표하고 감표위원이 확인

임시위원장 최○○위원 9표, 박○○위원 1표, 이○○위원 1표를 득표했습니다. 이로써 과반수 득표위원인 최○○위원이 위원장으로 당선되었음을 선포합니다. <의사봉 3타>

임시위원장 부위원장 선출을 하도록 하겠습니다. 위원장 선출과 마찬가지로 재적위원의 과반수(7표)를 득표하신 분이 당선됩니다. 지금 나누어 드린 투표용지에 부위원장으로 선출하고자하는 위원 성명 옆에 ○표 해 주시면 됩니다. 무기명 투표 실시 간사가 개표하고 감표위원이 확인

임시위원장 부위원장은 박○○위원 9표, 이○○위원 2표를 득표했습니다. 이로써 과반수 득표위원인 박○○위원이 부위원장으로 당선되었음을 선포합니다. <의사봉 3타>

임시위원장 그러면 신임 위원장과 부위원장의 위원장직 수락과 당선인사를 듣겠습니다. 이후의 회의진행은 위원장께서 해 주시겠습니다.

위원장 인사 말씀  
 최○○

부위원장 인사 말씀  
 박○○

위원장 제 1회 운영위원회를 시작하겠습니다. <의사봉 3타> 간사를 위촉하겠습니다. 간사는 서○○ 행정과장으로 위촉하겠습니다.

두 번째 의사일정 상정 의사일정 제1안 제1회 배곧해솔중학교운영위원회(임시회) 회기결정의 건을 상정하겠습니다. <의사봉 3타> 이번에 부의된 2024학년도 학교급식 소위원회 구성(안)건 등 11가지 안건의 심의를 위해 이번 임시회의를 4월 11일 하루로 하고자 하는데 여러 위원님들의 의견은 어떠하신지요? 이의가 있으십니까? 이의가 없으므로 회기결정은 1일간으로 결정되었음을 선포합니다. <의사봉 3타>

위원장 첫 번째 안건 2024학년도 학교급식 급식소위원회 구성(안)을 상정 <의사봉3타>

안건 상정

영양교사 경기도립학교운영위원회 설치,운영에 관한 조례 제16조 단서규정에 따라 배곧해솔중학교 학교운

어○○ 영위위원회에서 “학교급식소위원회” 구성원을 선정하여 학교급식 위생, 안전관리 및 질적향상을 도모  
제안 설명 하고자 합니다. 위원은 학교운영위원회 위원 2~3인, 교직원 1~2인을 학교운영위원장이 위촉합니  
다.

학부모위원님 중 희망자가 있습니까?

김○○ 위원 제가 하겠습니다.

박○○ 위원 저도 하겠습니다.

위원장 소위원장은 어느 분이 하시겠습니까?

김○○ 위원 제가 하겠습니다.

위원장 추천받은 대로 시행되는데 이의 없음을 확인, 수정 가결 선포함 <의사봉 3타>

위원장 **두 번째 안건인 2024학년도 1학기 리더십 캠프 운영 계획(안) 상정**  
안건 상정

- 민주자치부장 정○○ 제안 설명
1. 일시: 2024. 4. 26.(금) 13:30 ~ 4. 27.(토) 11:50
  2. 장소: 경기도학생교육원 양평수련원
  3. 대상: 학생자치회 임원 및 부원 등 총76명이었으나, 3명 불참
  4. 인솔: 민주자치부 교사 5명
  5. 이동 방법: 전세버스 이용하여 단체 이동(버스 총 2대)
  6. 리더십캠프 일정표

1일차		2일차	
시간	내용	시간	내용
13:30~	- 학교 출발	07:00~07:20	- 아침 활동(기상/체조/산책)
15:30~	- 숙소배정 및 생활안내	07:20~08:40	- 팀별 아침 식사
16:00~16:30	- 여는 마당 (만남의시간)	08:40~09:00	- 숙소 및 자기 집 정리
16:30~18:00	- 협력적 챌린지 - 공동체활동	09:00~10:30	- 협동베이스 - 관계형성 활동
18:00~19:00	- 조별 저녁 식사	10:30~11:20	- 드론 축구, 미션 탐험대
19:00~20:30	- Festival(패스티벌)		
20:30~21:30	-학생자치회 토의 및 발표	11:20~11:50	- 맏는마당
21:00~22:30	-호리활동	11:50~	- 학교로 출발
22:30~23:00	- 취침 준비		
23:00~	- 취침		

7. 참가 경비

전세버스비	1,200,000원 × 2대	2,400,000원
여행자 보험	1,080원 × 81명	87,480원
		계 2,487,480원

8. 학생 안전사고 예방교육 및 인솔교사 안전사고 예방 교육 실시

위원장 상정된 안건에 대하여 위원들에게 질의 및 제안해주실 것을 요청

권○○ 위원 인솔교사가 5명인데 73명을 모두 감당할수 있을까요?

제안자 교육원내에도 지도자가 있어서 감당 가능합니다.

권○○ 의원 처음 계획에서 학생 3명이 불참인데 그 3자리에 다른 선생님들이 더 가시는 건 어떨까요?

제안자 다른 선생님들도 수업이 있어서 스케줄을 조율하기가 어렵습니다. 안전사고 등이 일어나지 않도록 최선을 다하겠습니다.

위원장 원안대로 시행되는데 이의 없음을 확인, 원안 가결 선포함 <의사봉 3타>

위원장 **세 번째 안건인 2024학년도 2024학년도 1학년 건강검진기관 선정 및 출장검진 심의(안) 상정**  
안건 상정

보건교사 1. 제안이유

김○○ 가. 「건강검진기본법」제14조 및 같은 법 시행규칙 제4조에 따라 2개 이상의 건강검진기관을 선

제안설명

정해야 하나 형편상 2개 이상의 검진기관을 선정할 수 없거나, 검진기관을 방문하여 검진이 어려운 학교의 장은 교육장의 승인을 얻어 1개 기관 선정 및 출장검진 실시 가능  
 나. 초·중등교육법 제31조의 규정에 의하여 학교운영위원회 심의 또는 자문을 받아 검진기관 선정에 따른 일부의 오해를 방지할 수 있도록 하기 위함

2. 주요 내용

- 가. 대상: 1학년 전체(총 429명)
- 나. 검진일시: 2024년 5월 22일, 23일(1~4교시)
- 다. 검진방법: 출장검진
- 라. 실시내용: 건강검진, 실체발달상황, 건강조사
- 마. 예상비용: 14,459,500원
- 바. 건강검진 제안기관: 녹향위원, 새오름치과위원

기관명	소재지	특징	장·단점
녹향위원	시흥시 하중로127 T.031-310-5335~6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 건강검진 기관 기준 충족</li> <li>• 검진동원 인력 많음</li> <li>• 건강검진 후 연계 추후관리 가능 (내과, 소아청소년과, 외과, 정형외과, 이비인후과 등)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 장점: 학교에서 검진시행으로 의료기관 방문으로 인한 코로나 감염에 대한 우려가 줄고 간편성</li> </ul>
새오름치과위원	시흥시 관곡지로 40번길2 T.031-318-2890	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 건강검진 기관 기준 충족</li> <li>• 검진동원 인력 많음</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 단점: 검진기관의 위치가 멀음(시흥시 하중로에 위치하여 미검진학생이 개별검진시 멀음)</li> </ul>

-미건자는 추후 검진센터에 방문

사. 심의 요청사항: 출장검진 여부, 건강검진 기관 선정

- 위원장 상정된 안건에 대하여 위원들에게 질의 및 제안해주실 것을 요청
- 이○○ 위원 출장검진은 좋은데, 근처에 치과가 없을까요?
- 제안자 학교근처에 센트럴병원, 시화병원이 있으나 센트럴병원은 구강검진은 실시하지 않고, 시화병원은 우리학교 학생 검진계획이 없었습니다.
- 최○○ 의원 못받는 학생은 직접 방문해야하는데, 병원에서 한번 더 방문하는 것은 어떨까요?
- 제안자 건강검진은 이틀간 실시하며, 원래 정해진 날에 검진받지 못한 학생은 다른날 검진을 받을 수 있습니다. 작년에도 같은 방식으로 실시하였는데, 직접 병원에 방문하였던 학생은 5명 안팎이었습니다.
- 위원장 원안대로 시행되는데 이의 없음을 확인, 원안 가결 선포함 <의사봉 3타>
- 위원장 **네 번째 안건인 2024학년도 1학기 교과보충 집중프로그램 운영계획(안) 상정**
- 안건 상정
- 교육과정부장 김○○ 제안설명
1. 제안이유  
 가. 2024학년도 1학기 교과보충 집중프로그램 운영 계획을 사전에 계획·점검하여 학교교육과정에서 교과보충 집중프로그램을 효율적으로 실현하고자 함.  
 나. 교과보충 집중프로그램의 효율적 운영을 통하여 코로나19로 인한 학습결손을 해소하고자 함.
2. 주요내용  
 가. 목적 : 학생 맞춤형 교과별 보충 수업을 제공하여 코로나 19로 인한 모든 학생의 학습 결손 해소  
 나. 기간 : 2024. 4. 15.(월)~2024. 7. 5.(금)  
 다. 시간 : 45분을 1시간으로 하여 45분(1차시) 또는 90분(2차시) 운영  
 라. 영역 : 교과보충, 학습컨설팅  
 마. 운영 대상 : 교사가 보충 학습이 필요하다고 판단된 학생 및 희망 학생  
 바. 운영 프로그램 수 및 참여학생 수 (예정)

영역	대상	프로그램(강좌) 수	참여학생 수
교과보충	1학년	3	15명
	2학년	3	15명
	3학년	3	15명

계	9	45명
---	---	-----

사. 지도수당: 프로그램 1차시 40,000원  
 아. 소요예산: 총 7,450,000원

위원장 상정된 안건에 대하여 위원들에게 질의 및 제안해주실 것을 요청  
 박○○ 위원 신청자가 있나요?  
 제안자 진단평가 후 가정통신문을 발송하여 신청자를 모집하였으나, 아직 다 모집되지는 않았습니다.  
 최○○ 위원 모집인원이 다 채워지지 않아도 예산은 그대로 다 드는 건가요?  
 제안자 그렇습니다. 그래서 최대한 모집하여 운영할 예정입니다.  
 위원장 원안대로 시행되는데 이의 없음을 확인, 원안 가결 선포함 <의사봉 3타>

위원장 **다섯 번째 안건인 2024학년도 1학기 방과후학교 운영계획(안) 상정**  
 안건 상정

교육과정부장 1. 제안이유  
 김○○ 제안설명 가. 2024학년도 1학기 방과후학교 운영 계획을 사전에 계획.점검하여 학교 교육과정에서 방과후 프로그램을 효율적으로 실현하고자 함.  
 나. 방과후학교의 효율적 운영을 통하여 학생의 소질·적성 계발 및 취미·특기 신장 교육의 기회를 제공하고자 함.

2. 주요내용  
 가. 목적 : 미래사회 대비 역량 함양을 위해 학생의 요구를 반영한 다양한 프로그램운영  
 나. 기간 : 2024. 4. 15.(월)~ 2024. 7. 5.(금)  
 다. 시간 : 45분을 1시간으로 하여 45분(1차시) 또는 90분(2차시) 운영  
 라. 영역 : 방과후학교  
 마. 운영 대상 : 방과후학교 희망 학생  
 바. 운영 프로그램 수 및 참여 학생 수(예정)

영역	대상	프로그램 (강좌) 수	참여학생 수(명)
방과후학교 (미래형 신수요 프로그램)	무학년	15	116
계		15	116

위원장 상정된 안건에 대하여 위원들에게 질의 및 제안해주실 것을 요청  
 권○○ 위원 모집이 잘 되고 있나요?  
 제안자 모집이 다 되었습니다. 특히 축구와 배드민턴반은 인기가 많아서 두 반으로 나누기까지 했습니다.  
 위원장 원안대로 시행되는데 이의 없음을 확인, 원안 가결 선포함 <의사봉 3타>

위원장 **여섯 번째 안건인 2024학년도 1학기 학교자율과정 운영계획(안) 상정**  
 안건 상정

교육과정부장 1. 제안이유  
 김○○ 제안설명 가. 2024학년도 1학기 학년별 비전(주제)을 세우고 교과 간 연계 또는 융합을 통해 학생주도의 다양한 활동이 이루어질 수 있도록 운영하고자 함.  
 나. 학생이 배움의 주체로서 배움의 기쁨을 누리며, 배움을 통해 더불어 성장할 수 있도록 함.  
 2. 주요내용  
 가. 목적 : 학생이 배움의 주체로서 배움의 기쁨을 누리며 배움을 통해 성장할 수 있도록 하기위함.  
 나. 기간 : 학기 중, 학기 말 운영

다. 유형 : 교과융합활동(예술융합)

라. 대상 : 1,2,3학년 전체 학생

위원장 상정된 안건에 대하여 위원들에게 질의 및 제안해주실 것을 요청

유○○ 위원 모든 학생들이 참여하나요?

제안자 그렇습니다.

최○○ 위원 수업의 일부라고 생각하면 되나요?

제안자 그렇습니다

유○○ 위원 그렇다면 수행평가와 같이 점수와 관련이 있는건가요?

제안자 아닙니다. 교과시간에 체험위주로하는 활동이라고 생각하시면 됩니다.

최○○ 위원 요즘 인성교육이 절실한데, 2학년 주제인 인성교육은 아주 적절하다고 생각합니다.

위원장 원안대로 시행되는데 이의 없음을 확인, 원안 가결 선포함 <의사봉 3타>

위원장 **일곱 번째 안건인 2023학년도 배곧해솔중학교회계 세입,세출 결산(안) 상정**

안건 상정

행정과장

1. 근거

서○○

가. 초·중등교육법 제30조의3 제5항

제안설명

나. 2023학년도 학교회계 예산편성 기본지침

2. 제안이유: 2023학년도 배곧해솔중학교회계 세입,세출액의 최종 결산액을 확정하고, 그 내역을 공개함으로써 건전하고 투명한 회계 집행을 도모함

3. 예산규모

[금액단위: 원]

세입결산액	세출결산액	다음연도 이월사업비			보조금 반환확정액	순세계 잉여금
		명시	사고	소계		
4,290,037,910	4,273,446,310	0	0	0	0	16,591,600

위원장 상정된 안건에 대하여 위원들에게 질의 및 제안해주실 것을 요청

최○○ 부장 순세계 잉여금이 남는 돈이란 거죠?

제안자 네. 순세계 잉여금이 전체 예산의 2%이상 남으면 교육청에 반납해야하지만, 우리학교는 2%이내 이므로, 올해 예산에 편성하여 사용하면 됩니다.

위원장 원안대로 시행되는데 이의 없음을 확인, 원안 가결 선포함 <의사봉 3타>

위원장 **여덟 번째 안건인 2024학년도 배곧해솔중학교 예·결산 소위원회 구성(안) 상정**

안건 상정

행정과장

1. 근거

서○○

가. 경기도립 학교운영위원회 설치·운영에 관한 조례 제16조

제안설명

나. 배곧해솔중학교 예·결산소위원회 규정

2. 제안이유: 학교회계 예산편성 및 결산 시 민주적 절차를 거치기 위함

3. 주요내용

가. 예결산 소위원회 구성 및 위원(학교운영위원회 학부모위원) 1명 추천

구분	인원	비고
위원장	1명	※ 당일 운영위원회에서 추천받아 구성 ※ 위원장, 부위원장은 위원 중에서 호선 ※ 학부모위원 반드시 1명 이상 포함
부위원장	1명	
위원	1명	
간사	1명	운영위원회 간사

나. 예결산소위원회 운영 여부 및 학교운영위원회 위임 여부 결정

위원장 상정된 안건에 대하여 위원들에게 질의 및 제안해주실 것을 요청

제안자 학부모위원 중 1명을 예결산소위원회 위원으로 추천받겠습니다.

유○○ 위원 제가 하겠습니다.

제안자 예결산소위원회 운영을 학교운영위원회에 위임 여부를 결정해야 합니다.

최○○ 위원 위임하는 것이 좋을 것 같습니다.

위원장 추천대로 시행되는데 이의 없음을 확인, 수정 가결 선포함 <의사봉 3타>

위원장 **아홉 번째 안건인 2022학년도 배곧해솔중학교 발전기금 결산서(안) 상정**

안건 상정

행정과장 2023학년도 배곧해솔중학교 발전기금의 세입,세출 결산액을 확정하고 그 내역을 공개함으로써 건

서○○ 전하고 투명한 회계 집행 운영을 하고자 함.

제안설명 1. 세입액: 413,130원  
2. 세출액: 213,130원  
3. 잔액: 200,000원

위원장 상정된 안건에 대하여 위원들에게 질의 및 제안해주실 것을 요청

위원장 원안대로 시행되는데 이의 없음을 확인, 원안 가결 선포함 <의사봉 3타>

위원장 **열 번째 안건인 2024학년도 배곧해솔중학교회계 제1차 추가경정예산(안) 상정**

행정과장 1. 근거

서○○ 가. 경기도 공립학교회계 규칙 제14조

제안설명 나. 2024학년도 학교회계 예산편성 기본지침

2. 제안이유

2023학년도 결산에 따른 순세계잉여금을 필요 사업에 편성하고, 목적사업비, 시보조금 교부금액을 반영하여 건전한 학교회계의 집행을 도모함

3. 주요내용

가. 신규 교부된 목적지정사업비 학교회계 편성

1) 기초지방자치단체이전수입 : 66,400천원(증)

2) 교육비특별회계전입금 : 423,179원(증)

나. 자체수입

1) 행정활동수입 : 7,360천원(증)

다. 기타수입: 15,592천원(증)

라. 예산규모

[단위: 천원]

구분	세입예산			세출예산			과부족액
	기정 예산액	금회 추경액	소계	기정 예산액	금회 추경액	소계	
추경 예산	2,041,595	512,531	2,554,126	2,041,595	512,531	2,554,126	-

위원장 상정된 안건에 대하여 위원들에게 질의 및 제안해주실 것을 요청

위원장 원안대로 시행되는데 이의 없음을 확인, 원안 가결 선포함 <의사봉 3타>

위원장 **열한 번째 안건인 3학년 1학기 1일형 체험학습 운영계획(안) 상정**

안건 상정

3학년부장 1. 일시: 2024. 5. 14.(화) 08:30~17:00

김○○ 2. 대상: 3학년 전체(387명) / 387명 중 384명 참가희망

제안설명 3. 장소: 경기도 과천시 서울대공원

4. 인솔: 학년부장 1명, 학급 담임교사 13명, 3학년 부담임교사 9명, 총 23명  
(학급 당 교사 약 1.7명 인솔)
5. 이동 수단: 도보 및 대중교통
6. 예상경비: 3,180원(수익자부담)
7. 학생 안전사고 예방교육 실시
8. 인솔자 안전사고 예방교육 실시
9. 운영 일정

시간	내용
08:30~09:30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학급별 등교 및 출석 확인</li> <li>• 지하철 탑승 (오이도역→서울대공원역)</li> </ul>
09:30~10:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학급별 인원 점검 및 안전교육</li> <li>• 졸업 앨범 사진 촬영 장소 이동</li> </ul>
10:00~13:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 졸업 앨범 사진 촬영</li> </ul>
13:00~15:30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 점심 식사</li> <li>• 동물원 입장 표 배부</li> <li>• 동물원 관람 및 체험활동</li> </ul>
15:30~16:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학급별 단체 사진 촬영</li> <li>• 서울대공원역 집합 및 인원 점검</li> </ul>
16:00~17:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지하철 탑승 (서울대공원역→오이도역)</li> <li>• 귀교 및 귀가 조치</li> </ul>

- 위원장 상정된 안전에 대하여 위원들에게 질의 및 제안해주실 것을 요청
- 박○○ 위원 졸업여행인가요?
- 제안자 아닙니다. 졸업앨범 촬영차 가는 체험학습입니다. 2학기에는 롯데월드로 체험학습을 한번 더 갈 예정입니다.
- 박○○ 위원 학생들은 보통 1박 2일로 가는 졸업여행을 기대하기 마련인데, 1박 2일 여행은 안가나요?
- 이○○ 위원 우리학교는 학생 수가 많아 1박 2일 여행은 현실적으로 어려움이 많습니다.
- 최○○ 위원 서울대공원에 워진 곳이 있어 안전사고에 신경 써주셨으면 좋겠습니다.
- 제안자 곳곳에 지도교사를 배치하고, 순회 교사도 두어 불상사가 이루어지지 않도록 하겠습니다.
- 위원장 원안대로 시행되는데 이의 없음을 확인, 원안 가결 선포함 <의사봉 3타>
- 위원장 **열두 번째 안전인 2024학년도 졸업앨범 제작에 관한 심의(안) 상정**
- 안전 상정
- 3학년부장 1. 제안이유
- 김○○ 학교생활을 앨범으로 제작해 학창 시절의 소중한 추억을 오랫동안 간직하고, 학생들과 학부모의 요구에 맞는 양질의 졸업 앨범을 제작함을 목적으로 함.
- 제안설명 2. 주요내용
- 가. 수 량 : 388부 예정
- 나. 예상 단가 : 1부당 49,000원~53,000원
- 다. 사양내역
- 1) 규격 : 신4절 3단(250mm×315mm)
  - 2) 표지 : PU레자
  - 3) 제본 : 무선양장제본
  - 4) 내지 : 유광 아트지
  - 5) 면수 : 139면 내외 (표지, 면지 8면 포함 면수)
  - 6) 내용
    - 학교 소개 : 학교 전경, 연혁, 교가, 교화, 교목 등
    - 교직원 사진 : 관리자 집무 사진, 교직원 단체 및 개인 사진, 담임교사 프로필 사진
    - 학생 사진 : 개인, 그룹, 단체 사진, 학생자치회 사진
    - 학교 행사, 활동사진, 편집 후기

라. 계약 방법 : 3자 단가계약(G2B)

- 위원장 상정된 안건에 대하여 위원들에게 질의 및 제안해주실 것을 요청
- 이○○ 위원 앨범업체 선정은 아직 안된건가요?
- 제안자 그렇습니다.
- 이○○ 위원 매년 같은 업체가 선정되는거 같습니다.
- 제안자 그 업체가 만족도가 높고, 가격이 가장 저렴했습니다.
- 최○○ 위원 가격면에서 네고가 가능합니까?
- 이○○ 위원 우리학교는 학생수가 많은편이라 앨범값은 저렴한 편에 속합니다.
- 위원장 원안대로 시행되는데 이의 없음을 확인, 원안 가결 선포함 <의사봉 3타>
- 위원장 상정된 안건 외에 기타 사항 제안 요청
- 위원장 더 이상 심의할 안건이 없으므로 제1회 학교운영위원회 폐회를 선포합니다. <의사봉 3타>

- 참석자 명단 ◎ 출석위원 12명
- 학부모(6명) : 이○○, 김○○, 유○○, 권○○, 최○○, 박○○
  - 지 역(1명) : 이○○
  - 교 원(5명) : 이○○, 최○○, 이○○, 정○○, 정○○
- ◎ 위원서명 : 붙임 “등록부”와 같음
- ◎ 기 록 자 : 김○○ (인)